

C O M U N E D I R O G L I A N O

(Provincia di COSENZA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 50/ GC

del 29 marzo 2012

OGGETTO: ADEGUAMENTO REGOLAMENTO ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI

L'anno DUEMILADODICI il giorno VENTINOVE del mese di MARZO alle ore 15,00 a seguito di avviso del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei signori:

N.	Cognome e nome	Presenti	Assenti
1	GALLO Giuseppe	SI	
2	ALTOMARE Giovanni	SI	
3	CICIRELLI Pierfederico	SI	
4	SICILIA Fernando	SI	
5	SIMARCO Antonio		SI

Presiede il Sindaco **Avv. Giuseppe GALLO**

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **Dr.ssa Carla CARUSO**

Il Sindaco riconosciuto il numero legale degli intervenuti invita i presenti a discutere e deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata:

P R O P O S T A D I D E L I B E R A Z I O N E

RICHIAMATE le proprie precedenti delibere di G.C. di seguito elencate:

- n.107 del 03/07/2008 "Approvazione regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi";
- n.22 del 29/01/2009 "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n.107 del 03/07/2008";
- n.156 del 30/12/2010 "adeguamento regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi al D.Lgs. n. 150/2009 (c.d. riforma Brunetta)";

ATTESO che le suddette delibere si è provveduto a dotare il Comune della propria regolamentazione in tema di organizzazione, adeguandola man mano alle profonde innovazioni legislative che si sono via via succedute nel tempo;

CHE, con il suddetto provvedimento, si è inteso superare la frammentazione delle aree funzionali di intervento e promuovere l'integrazione e il coordinamento operativo tra i diversi settori;

CHE, in relazione a quanto sopra, è stato attuato un procedimento di analisi e di classificazione delle funzioni istituzionali e, altresì, adottata la disciplina dei ruoli necessari all'espletamento delle funzioni medesime;

PRESO ATTO che, rispetto alle ultime modifiche apportate al regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, non sono più intervenute riforme, ma che comunque si è registrata qualche modifica legislativa o qualche linea interpretativa giurisprudenziale di cui occorre tener conto, non influente sui criteri generali già licenziati dal Consiglio Comunale (in tema di uffici di staff, part time, contratti speciali a tempo determinato extra o intra dotazione organica per esigenze gestionali);

DATO ATTO che essendo stati fissati nel testo del regolamento i principi generali del sistema di misurazione della valutazione e della performance organizzativa ed individuale, verranno assunti in proseguo dall'Amministrazione comunale tutti gli atti attuativi occorrenti;

CHE occorre, pertanto, procedere ad un allineamento e coordinamento delle nuove disposizioni in tema di pubblico impiego;

CHE, per assicurare la trasparenza e l'organicità della disciplina in argomento, si rende necessario adottare un testo coordinato ed integrato del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO necessario , per quanto sopra esposto, adeguare e approvare la disciplina recata dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel testo coordinato e integrato, di cui ne fanno parte gli allegati "A" e "B" recanti la ricognizione delle norme abrogate e modificate con il presente provvedimento e la specificazione delle norme che restano in vigore;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267,
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ss.mm.ii.;
- il D.L.gs. 27 ottobre 2009, n. 150 (decreto Brunetta);

SI PROPONE DI DELIBERARE

per tutto quanto in narrativa,

- **DI APPROVARE** il nuovo Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con i relativi allegati "A" e "B" , che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- **DI DARE ATTO** che il nuovo Regolamento entrerà in vigore decorsi quindici giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune."

PARERE

art.49, D.Lgs.18.08.2000 n.267

Per la regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Rogliano, 28 marzo 2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
AMMINISTRATIVO-TRIBUTI-PATRIMONIO
f.to Giuseppe VIGLIATURO

VISTO il parere favorevole reso sulla suesposta proposta di deliberazione dal Responsabile del Settore competente;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di integrale approvazione;

CON VOTI UNANIMI, favorevoli, resi nei modi di Legge,

D E L I B E R A

per tutto quanto in premessa,

- **DI APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa per come in essa riportata;

e, con apposita votazione, unanime

D E L I B E R A

- **DI DARE IMMEDIATA ESECUZIONE**, ai sensi dell'art.134, 4^ comma, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii..-

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dr.ssa Carla CARUSO

IL SINDACO

f.to Avv.Giuseppe GALLO

Il sottoscritto Segretario Generale,

VISTO il D.Lgs.18.08.2000 n.267

VISTI gli atti d'Ufficio,
ATTESTA che la presente deliberazione

E' STATA PUBBLICATA, mediante affissione all'Albo Pretorio,
per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ (art.124,c.1,D.L.n.267/00)

E' STATA RIMESSA , in elenco ai Capigruppo Consiliari,
contestuale all'Affissione all'Albo, con nota n. ____ del
(art.125, D.Lgs. n.267/00)

E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
(art.134,c.4, D.Lgs. n.267/2000)

E' DIVENUTA ESECUTIVA
 trascorsi 10 gg.dalla sua pubblicazione (art.134,c.3, L.n.267/00)

f.to Dr.ssa Carla CARUSO