

C O M U N E D I R O G L I A N O

(Provincia di COSENZA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 150/ GC

del 17 novembre 2011

OGGETTO: ART.10 D.LGS.150/2009: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE 2011/2013 E ANNUALE 2011

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno DICIASSETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 15,00 a seguito di avviso del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei signori:

N.	Cognome e nome	Presenti	Assenti
1	GALLO Giuseppe	SI	
2	ALTOMARE Giovanni	SI	
3	CICIRELLI Pierfederico	SI	
4	SICILIA Fernando	SI	
5	SIMARCO Antonio		SI

Presiede il Sindaco **Avv. Giuseppe GALLO**

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **Dr.ssa Carla CARUSO**

Il Sindaco riconosciuto il numero legale degli intervenuti invita i presenti a discutere e deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata:

SU PROPOSTA DEL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D.Lgs.27 ottobre 2009, n.150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTI in particolare gli artt.4 e 10, comma 1 lett.a) del Titolo II Misurazione, Valutazione e trasparenza della performance;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che ha previsto e disciplinato modalità gestionali del Comune basate su una pianificazione strategica preliminare, sulla negoziazione di massima dimensione degli obiettivi e delle risorse, sull'utilizzo del Peg o di strumento equivalente, sull'attribuzione delle responsabilità di struttura con contratti di periodo tra Responsabili ed Ente, sulle conseguenti valutazioni delle attività gestionali secondo assetti valutativi strutturati;

VISTO che, in particolare, essendo sostanzialmente già coerente con le logiche e con i principi recati dal D.Lgs.n. 150/2009, con deliberazione n.156 del 30/12/2010 la Giunta Comunale si è limitata ad adeguarlo a tale D.Lgs.;

CHE inoltre, con deliberazione n.157, in pari data, la Giunta ha anche approvato il disciplinare per l'istituzione ed il funzionamento dell'O.I.V., in aderenza agli indirizzi dell'Amministrazione e alle direttive ANCI e CIVIT in materia;

CHE , dunque, coerentemente con questa impostazione, il PEG è lo strumento dal quale prende avvio il ciclo di gestione della performance;

CHE esso costituisce infatti il documento di riferimento per la declinazione della pianificazione strategica in programmi e progetti annuali, atteso che nel Comune di Rogliano, di piccole dimensioni, non si rende necessaria l'approvazione di un P.D.O., per trasporre gli obiettivi strategici in obiettivi operativi;

CHE il Comune, con deliberazione della Giunta Comunale n.82 del 08.06.2010 successivamente modificata dalla delibera della Giunta Comunale n.134 del 08.11.2010, ha approvato la metodologia valutativa del ciclo della performance e del merito;

DATO ATTO , dunque, che il ciclo della performance è costituito dai seguenti atti di pianificazione e programmazione:

- a) Programma di mandato del Sindaco;
- b) Programmazione triennale (Bilancio pluriennale, Relazione previsionale e programmatica e Piano delle opere pubbliche);
- c) Programmazione annuale generale (Bilancio e Relazione previsionale e programmatica annuali ed Elenco annuale delle opere pubbliche);
- d) Programmazione annuale di dettaglio/operativa (PEG);

RILEVATO che con deliberazione Consiliare n.8 del 28.05.2011 sono state approvate le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione;

CHE con deliberazione Consiliare n.18 del 29.06.2011 è stato approvato il bilancio pluriennale 2011/2013 e annuale 2011 con i relativi allegati;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n.113 del 08.09.2011 è stato approvato il PEG per il 2011;

CHE pertanto ora occorre correlare ed integrare i processi della programmazione finanziaria esistenti con quelli della pianificazione della performance attraverso la elaborazione di un Piano della performance che:

- a) Descriva con linguaggio chiaro e accessibile l'organizzazione interna dell'Ente e l'articolazione nelle diverse strutture esistenti;
- b) Descriva per ciascuna struttura organizzativa compiti, funzioni e dotazioni di risorse;
- c) Rappresenti e sintetizzi in maniera unitaria le priorità e gli obiettivi che verranno perseguiti dall'Ente nell'anno 2011 e la relativa distribuzione tra le diverse strutture organizzative;
- d) Evidenzi i collegamenti esistenti tra gli obiettivi allocati ai diversi livelli di pianificazione e programmazione e le relative compatibilità finanziarie;
- e) Dia conto anche della situazione di contesto interno ed esterno in cui si sviluppa l'azione amministrativa;
- f) Si caratterizzi per la conformità con le disposizioni recate dall'art.11 del D.Lgs.27 ottobre 2009, n.150 in tema di trasparenza e accessibilità;

VISTO l'allegato documento (All."A") redatto tenendo conto di quanto sopra, del quadro delle nuove disposizioni normative e sulla base delle indicazioni fornite della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.13 del D.Lgs.27 ottobre 2009, n.150;

RITENUTO che risponda alla ratio sottesa dai regolamenti interni, dalla normativa, nonché all'impostazione gestionale voluta dall'Amministrazione, pur con la necessaria sottolineatura che trattasi di prima elaborazione effettuata al riguardo nell'Ente, che, in quanto tale, sarà costantemente oggetto di verifica e di eventuali correzioni e/o adattamenti che dovessero rendersi necessari;

CHE , pertanto, possa darsi luogo alla sua approvazione

SI PROPONE DI DELIBERARE

per quanto in premessa, che si richiama:

- **DI APPROVARE** il Piano triennale della Performance 2011/2013 e annuale 2011 allegato sub "A" alla presente deliberazione;

- **DI PUBBLICARLO** sul sito Internet del Comune nell'apposita sezione "Tasparenza, Valutazione e Merito" ai sensi dell'art.11, comma 8 del D.Lgs.27 ottobre 2009, n.150."

PARERE

art.49, D.Lgs.18.08.2000 n.267

Per la regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Rogliano, 17 novembre 2011

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
AMMINISTRATIVO-TRIBUTI-PATRIMONIO
_____ Giuseppe VIGLIATURO

VISTO il parere favorevole reso sulla suesposta proposta di deliberazione dal Responsabile del Settore competente;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di integrale approvazione;

CON VOTI UNANIMI, favorevoli, resi nei modi di Legge,

D E L I B E R A

per tutto quanto in premessa,

- **DI APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa per come in essa riportata;

e, con apposita votazione, unanime

D E L I B E R A

- **DI DARE IMMEDIATA ESECUZIONE**, ai sensi dell'art.134, 4[^] comma, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii..-

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dr.ssa Carla CARUSO

IL SINDACO

f.to Avv.Giuseppe GALLO

Il sottoscritto Segretario Generale,

VISTO il D.Lgs.18.08.2000 n.267

VISTI gli atti d'Ufficio,

ATTESTA che la presente deliberazione

E' STATA PUBBLICATA, mediante affissione all'Albo Pretorio,
per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ (art.124,c.1,D.L.n.267/00)

E' STATA RIMESSA , in elenco ai Capigruppo Consiliari,
contestuale all'Affissione all'Albo, con nota n. ____ del
(art.125, D.Lgs. n.267/00)

E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
(art.134,c.4, D.Lgs. n.267/2000)

E' DIVENUTA ESECUTIVA

trascorsi 10 gg.dalla sua pubblicazione (art.134,c.3, L.n.267/00)

f.to Dr.ssa Carla CARUSO